

## 东吴大学 2021 年春季学期交换生申请重要信息

交换学生名额与资格	
1. 同意贵校 2021 年春季学期选派 6 名学生来校交换研习，未限定交流研习生身份，本科生、研究生皆可，年级及性别亦不拘。 2. 考虑本校整体交换生学习资源分配，请留意 <b>2021 年春季学期法律学系暂不接受申请</b> 。	
申请截止日	
<b>2020 年 11 月 6 日 (周五)</b>	
交换期间	
2021 年 2 月至 7 月，共计 1 学期	
课程信息提示与限制	
1. 本校共计有 6 学院 23 学系 ( 学程 ) ，课程信息请至本校选课系统查询： <a href="https://web.sys.scu.edu.tw/class40.asp?option=1">https://web.sys.scu.edu.tw/class40.asp?option=1</a> 。 2. 研习内容为本校各院系之专业课程，以随班附读方式与本校学生共同上课。报名时即需选定交换专业 ( 学系 ) ，来台后原则上不得再变更。 3. 学生每学期最少选修 1 科；学士班 ( 本科生 ) 学生最多选修 25 学分、硕士班学生最多选修 20 学分。实际选课待交换生抵校后，再进行人工选课作业。选课前应先了解贵校学分及修课需求，俾便在台研习结束后返校办理学分认抵事宜。 4. 除专业学系课程外亦可选修他系及共通课程，惟他系及共通课程之学分数不得超过选择所修总学分数的 1/2 ，且须经选修科目学系主任同意。 5. 学期结束后，本校将寄送中文成绩单电子版至各校港澳台事务办公室，如需纸本成绩单可另行申请寄送。 6. 人文社会学院、外国语文学院、理学院及巨量资料管理学院所有课程及法商学院日间学士班一年级大部份课程于本校外双溪校区上课。法学院、商学院日间学士班一年级少部份课程、日间学士班二年级以上课程、商学进修学士班及硕士班所有课程于本校城中校区上课。 <b>所选课程不得冲堂，单日若跨校区上课请务必留空堂 ( 两校区车程约 40 ~ 60 分钟 ) 。</b> 7. 巨量资料管理学院所属「学士/硕士学位学程」即将改制「巨量资料管理学院资料科学系/资料科学系硕士班」，前来研修的同学可以自由选读原「学位学程」课程、或改制核定后「资料科学系」课程。 8. 选课请依照东吴大学及交换学院系相关规定办理。	
费用信息预估 ( 单位：新台币 )	
入台证件费	600元。
住宿费	住宿安排于本校管理之宿舍，视房型每人每学期收费约8,500元至15,000元不等(含水电)，网络、空调另计， <b>相关细节及住宿费等将另行公告</b> 。
宿舍保证金	1,000元，离宿时通过检查确认者无息退还。
宿舍网络费	校内宿舍 5 或 8 人房每学期 800 ~ 1,200 元；校外宿舍 4 ~ 7 人房，每学期 1,750 元。
宿舍冷气费	依实际使用状况与室友平均分担。
保险费	为确保学生在台期间健康医疗保障，本校一律位同学投保「团体意外险」( 约850元/学期 ) 及「团体医疗险」( 500元/月 ) ，保期5个月，实际收费依当学期公告为准，届时将由保险公司到校统一办理。
生活费	约12,000元/月，个人特殊花费另计。
课程教材费	教师指定用书依课程而定，语言书籍每本约400元、商学原文教材每本约1,000元，实际收费以当学期公告为准。

个别指导费	修读音乐系主/选修乐器个别指导课者，须缴交个别指导费。「主修乐器」为9,990元、「选修乐器」为12,650元，实际收费以当学期公告为准。
语言实习费	修读语言实习课程并使用语言训练教室者，须缴交语言实习费820元（每小时410元），实际收费以当学期公告为准。
教育学分学分费	修读教育学分课程均须缴交学分费，每学分1,670元，实际收费以当学期公告为准。
<b>申请流程</b>	
贵校寄送提名表至东吴大学→获推荐资格之同学请于 <b>2020年11月6日前</b> 完成网络申请： <a href="http://jp.mikecrm.com/sqjfTuD">http://jp.mikecrm.com/sqjfTuD</a> →本校确认接收申请材料并由学系审核后，寄发正式邀请函→本校寄送入台证及入学指南	
<b>重要日程</b>	
即日起 11/06	各校港澳台事务办公室回传「2021 春季赴东吴大学交换生提名表」与东吴大学国际处两岸事务中心余孟儒老师，学生请于 11/06 前完成网络申请，网址： <a href="http://jp.mikecrm.com/sqjfTuD">http://jp.mikecrm.com/sqjfTuD</a>
11/30~12/4	1. 东吴大学国际处两岸事务中心通知各校录取名单 2. 录取学生若选择放弃研修，请向各校港澳台事务办公室回报
12月中旬	东吴大学国际处两岸事务中心寄发台湾地区入出境许可证至各校港澳台事务办公室
1/21前	研修生线上提报航班信息，并上传体检报告扫描档（填报网址将另行提供）
2/18	研修生抵台（本校提供接机服务）。 <b>请留意研习期间无法任意返回大陆</b> ，并请留意入境台湾研习须准备以下证件： 1. 台湾地区入出境许可证（入台證） 2. 大陆居民往来台湾通行证（大通證） 3. 入台前3个月内受检之三级医院胸部X光检查报告原件、麻疹及德国麻疹（风疹）检查结果为阳性之检查报告或接种证明原件
2/19	研修生入学辅导
2/22	正式开学
学期开始	欢迎会、期末餐叙及其他活动等
6/29	离台
<b>宿舍安排（本校除规划之吸烟区外一律禁止吸烟，宿舍区域亦全面禁烟）</b>	
1. 校内宿舍：位于外双溪校区内，距城中校区车程约40~60分钟 2. 校外宿舍：邻近城中校区，距两校区车程各约20分钟	
<b>其他注意事项</b>	
1. 由于台湾移民署严格审查入台申请材料及照片规格（请留意申请系统之说明），请务必依规定正确填写资料及提供符合规格之照片，以免影响申办进度。本校将于收到申请资料并审核后寄出正式邀请函，俾利各校学生办理入台事宜。 2. 依台湾卫生福利部规定，入台前3个月内须至指定合格医院完成健康检查报告（必须含胸部X光检查、麻疹及德国麻疹抗体检验），相关表单将于入台许可证寄发时一并附上，届时录取同学请再依指示进行检查。	
<b>东吴大学交换生承办人聯繫資訊</b>	
承办人：东吴大学国际处两岸事务中心余孟儒老师 电话：+886-228819471 分机 5374 电邮：andreyu@scu.edu.tw 微信号：andremjyu 东吴大学国际处网页：icae.scu.edu.tw	